СОГЛАСОВАН

постановлением Президиума Арбитражного суда города Москвы от «15» января 2024 года № С(014)-2/24

УТВЕРЖДЕН

приказом

Арбитражного суда города Москвы от «15» января 2024 года № ПР-2/24

ПЛАН
противодействия коррупции
Арбитражного суда города Москвы на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	**2**	**3**	**4**
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1	Осуществлять подготовку предложений и проектов локальных нормативных актов для приведения локальной нормативной базы Арбитражного суда города Москвы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	ОКиГС; руководители структурных подразделений	в течение года
1.2	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы ограничений, запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях про-	ОКиГС	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	**2**	**3**	**4**
	тиводействия коррупции		
1.3	Обеспечить работу по обработке информации, поступающей на телефон доверия, обращений граждан и представителей организаций и общественных объединений о фактах коррупции, в целях профилактики коррупционных правонарушений	ОАКО	в течение года
1.4	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Арбитражном суде города Москвы	**Заместитель руководителя секретариата председателя суда - пресс-секретарь**	в течение года
1.5	Обеспечить представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	ОКиГС	ежеквартально, по итогам года
1.6	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв Арбитражного суда города Москвы	ОКиГС, председатели комиссий	в течение года
1.7	Обеспечить деятельность комиссии по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Арбитражного суда города Москвы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Председатель комиссии, секретарь комиссии	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	**2**	**3**	**4**
1.8	Принять участие в деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Московского городского суда, районных судов г. Москвы, гарнизонных военных судов (Московский гарнизонный военный суд, 235-й гарнизонный военный суд), Арбитражного суда Московского округа, Девятого арбитражного апелляционного суда, Арбитражного суда города Москвы, Суда по интеллектуальным правам и Управления Судебного департамента в городе Москве и урегулированию конфликта интересов	Члены комиссии	в течение года
1.9	Осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	ОКиГС	в течение года
1.10	Подготовить информацию о реализации Плана противодействия коррупции Арбитражного суда города Москвы на 2024 год, и представить ее в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	ОКиГС	до 30 декабря
1.11	Разработать проект Плана противодействия коррупции Арбитражного суда города Москвы на 2025 год и представить его на утверждение в установленном порядке	ОКиГС	декабрь
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов			
2.1	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Арбитражном суде города Москвы	Единая комиссия, Контрактная служба	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	**2**	**3**	**4**
	в соответствии с законодательством Российской Федерации		
2.2	Обобщать информацию по результатам мониторинга начальных (максимальных) цен при размещении заказов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд и направлять ее в установленные сроки в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	Контрактная служба	в течение года
2.3	Проводить мероприятия, обеспечивающие прием, учет и хранение передаваемых в Арбитражный суд города Москвы судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы подарков, полученных ими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	Администратор суда; ОКиГС; ОМТО; ОБУиО	в течение года
3. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы			
3.1	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы обязанности по уведомлению председателя суда, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	ОКиГС; председатели судебных составов; руководители структурных подразделений	в течение года
3.2	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы обязанности	ОКиГС	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	по уведомлению председателя суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу		
3.3	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы обязанности по уведомлению председателя суда о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	ОКиГС; председатели судебных составов; руководители структурных подразделений	в течение года
3.4	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы обязанности по получению разрешения председателя суда на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	ОКиГС	в течение года
3.5	Обеспечить реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 05 октября 2020 года № 1602 «Об утверждении Положения о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	ОКиГС	в течение года
3.6	Обеспечить реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 05 марта 2018 года	ОКиГС	в течение года по мере необходимости

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	№ 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»		
3.7	Оказывать судьям, федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда города Москвы консультативную помощь по вопросам реализации ими обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	ОКиГС	в течение года
3.8	Осуществить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	ОКиГС	до 01 апреля
3.9	Осуществлять анализ, обработку и проверку достоверности и полноты сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы	отдел информатизации; ОКиГС	по решению председателя суда
3.10	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда	ОКиГС	до 30 апреля включительно

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	города Москвы, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2023 года по 31 декабря 2023 года		
3.11	Подготовить и разместить в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Арбитражного суда города Москвы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2023 года по 31 декабря 2023 года	отдел информатизации; ОКиГС	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
3.12	Обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2023 года по 31 декабря 2023 года	ОКиГС	до 28 июня
3.13	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2023 года по 31 декабря 2023 года	ОКиГС	до 30 сентября

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	**2**	**3**	**4**
3.14	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Арбитражного суда города Москвы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2023 года по 31 декабря 2023 года	**Комиссия по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей**	до 30 сентября
3.15	Осуществлять проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы	ОКиГС	в течение года по мере необходимости
3.16	Осуществлять контроль за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, доходу данных лиц и их супруг(супругов)	ОКиГС	в течение года по мере необходимости
3.17	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации	ОКиГС; заместители председателя суда; руководители структурных подразделений	в течение года
3.18	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касаю-	ОКиГС	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	щихся получения подарков **и** порядка сдачи подарка, **и** представлять предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности		
3.19	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае несоблюдения указанных требований	ОКиГС; заместители председателя суда	в течение года
3.20	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	ОКиГС	в течение года
4. Антикоррупционное образование			
4.1	Организовать участие федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, впервые поступивших на федеральную государ-	ОКиГС	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	**2**	**3**	**4**
	ственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции		
4.2	Обеспечить участие федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ОКиГС	в течение года
4.3	Обеспечить участие федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ОКиГС, администратор суда, Единая комиссия, контрактная служба, отдел информатизации, ОБУиО, ОМТО	в течение года
5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Арбитражного суда города Москвы			
5.1	Осуществлять ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Арбитражного суда города Москвы	отдел информатизации; ОКиГС	в течение года