СОГЛАСОВАН

постановлением Президиума
Арбитражного суда города Москвы

от «31» января 2022 года № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом председателя
Арбитражного суда города Москвы

от «31» января 2022 года № 8-к-2

ПЛАН
противодействия коррупции
Арбитражного суда города Москвы на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	**2**	**3**	**4**
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1	Осуществлять подготовку предложений и проектов нормативных правовых актов Арбитражного суда города Москвы для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции.	ОКиГС; руководители структурных подразделений	в течение года
1.2	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы ограничений, запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	ОКиГС	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1.3	Обеспечить работу по обработке информации, поступающей на телефон доверия, обращений граждан и представителей организаций и общественных объединений о фактах коррупции, в целях профилактики коррупционных правонарушений.	ОАКО	в течение года
1.4	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Арбитражном суде города Москвы.	Заместитель руководителя секретариата председателя суда – пресс-секретарь	в течение года
1.5	Обеспечить представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации.	ОКиГС	ежеквартально, по итогам года
1.6	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв Арбитражного суда города Москвы	ОКиГС, председатели комиссий	в течение года
1.7	Обеспечить деятельность комиссии по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Арбитражного суда города Москвы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Председатель комиссии, секретарь комиссии	в течение года
1.8	Принять участие в деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Москов-	Члены комиссии	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	ского городского суда, районных судов г. Москвы, гарнизонных военных судов (Московский гарнизонный военный суд, 235-й гарнизонный военный суд), Арбитражного суда Московского округа, Девятого арбитражного апелляционного суда, Арбитражного суда города Москвы, Суда по интеллектуальным правам и Управления Судебного департамента в городе Москве и урегулированию конфликта интересов.		
1.9	Осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции.	ОКиГС	в течение года
1.10	Подготовить информацию о реализации Плана противодействия коррупции Арбитражного суда города Москвы на 2022 год, и представить ее в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации.	ОКиГС	до 30 декабря
1.11	Разработать проект Плана противодействия коррупции Арбитражного суда города Москвы на 2023 год и представить его на утверждение в установленном порядке.	ОКиГС	декабрь
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов			
2.1	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Арбитражном суде города Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации	Единая комиссия, Контрактная служба	в течение года
2.2	Обобщать информацию по результатам мониторинга начальных (максимальных) цен	Контрактная служба	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	при размещении заказов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд и направлять ее в установленные сроки в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации.		
2.3	Проводить мероприятия, обеспечивающие прием, учет и хранение передаваемых в Арбитражный суд города Москвы судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы подарков, полученных ими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	Администратор суда; ОКиГС; ОМТО; ОБУиО	в течение года
3. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы			
3.1	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению председателя суда, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.	ОКиГС; председатели судебных составов; руководители структурных подразделений	в течение года
3.2	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы обязанности по уведомлению председателя суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	ОКиГС	в течение года
3.3	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного	ОКиГС; председатели судебных составов;	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	суда города Москвы обязанности по уведомлению председателя суда о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.	руководители структурных подразделений	
3.4	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы обязанности по получению разрешения председателя суда на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.	ОКиГС	в течение года
3.5	Обеспечить реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 05 октября 2020 года № 1602 «Об утверждении Положения о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации».	ОКиГС	в течение года
3.6	Обеспечить реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 05 марта 2018 года № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».	ОКиГС	в течение года по мере необходимости
3.7	Оказывать судьям, федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда города Москвы консультативную	ОКиГС	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	помощь по вопросам реализации ими обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.		
3.8	Осуществить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать.	ОКиГС	до 01 апреля
3.9	Осуществлять анализ, обработку и проверку достоверности и полноты сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы.	отдел информатизации; ОКиГС	по решению председателя суда
3.10	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.	ОКиГС	до 30 апреля включительно

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
3.11	Подготовить и разместить в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Арбитражного суда города Москвы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.	отдел информатизации; ОКиГС	до 25 мая включительно
3.12	Обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.	ОКиГС	до 30 июня
3.13	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.	ОКиГС	до 30 сентября
3.14	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Арбитражного суда города Москвы, их супруг	Комиссия по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе	до 30 сентября

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	(супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.	и обязательствах имущественного характера судей	
3.15	Осуществлять проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы.	ОКиГС	в течение года по мере необходимости
3.16	Осуществлять контроль за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, доходу данных лиц и их супруг (супругов).	ОКиГС	в течение года по мере необходимости
3.17	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.	ОКиГС; заместители председателя суда; руководители структурных подразделений	в течение года
3.18	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и несоблюдения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и представлять предложения о применении соответствующих	ОКиГС	в течение года по мере необходимости

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	мер юридической ответственности.		
3.19	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае несоблюдения указанных требований.	ОКиГС; заместители председателя суда	в течение года
3.20	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	ОКиГС	постоянно
4. Антикоррупционное образование			
4.1	Организовать участие федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, в мероприятиях	ОКиГС	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.		
4.2	Обеспечить участие федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	ОКиГС	в течение года
4.3	Обеспечить участие федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	ОКиГС, администратор суда, Единая комиссия, контрактная служба, отдел информатизации, ОБУиО, ОМТО	в течение года
5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Арбитражного суда города Москвы			
5.1	Осуществлять ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Арбитражного суда города Москвы.	отдел информатизации; ОКиГС	в течение года